

Dossier de candidature

Projets touristiques structurants 2024

Porteur du projet

Entreprise privée Association Organisme public agissant dans le champ du tourisme

Nom de l'organisme :

Statut juridique : EI EURL SARL EURL SAS SASU SA Autres (préciser)

N°SIRET :

Code NAF-APE :

Activité principale :

Nombre de salarié :

Date de création de l'entreprise :

Adresse :

N° et libellé de la voie :

Complément d'adresse :

Code postal : Ville :

Tél : Email :

Site Internet :

Représentant légal :

Madame Monsieur

Nom Prénom

Qualité :

Adresse

.....

Code postal Ville

Tél fixe Tél mobile

Email

Personne en charge du suivi de l'opération : (si différente du représentant légal)

Nom Prénom

Qualité :

Tél fixe Tél mobile

Email

Votre projet

Nom du projet :

Localisation :

Date prévisionnelle de mise en œuvre :

Description détaillée du projet, phasage opérationnel : (minimum 10 lignes)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Objectifs et résultats attendus (Economiques, Touristiques, Sociaux, Environnementaux, ciblage clientèles, Plus-values pour le territoire...)

(minimum 10 lignes):

.....

.....

.....

Montant des dépenses d'investissement éligibles :

Pour rappel : Les dépenses réalisées et acquittées avant le dépôt de la demande de subvention dans le cadre de cet appel à projet ne sont pas éligibles.

Détails des investissements :	Coûts en € HT	Fournisseurs envisagés	Date des devis
TOTAL			

Inscription dans l'offre touristique locale :

.....

.....

.....

.....

Les outils utilisés pour la promotion du projet :

Outils traditionnels	
Outils digitaux	

Les partenariats envisagés :

Partenaires privés	
Partenaires institutionnels	

Le financement

Plan de financement du projet : (Subventions, Emprunt, auto-financement, recettes, ...)

DEPENSES		RECETTES	
Investissements	Montants HT	Types de recettes	Montants
		Emprunt	
		Autofinancement	
		Subvention sollicitée au Grand Périgueux*	
		Subvention	
		Subvention	
		Autres	
Total		Total	

*Le montant de la demande de subvention auprès du Grand Périgueux sera stabilisé après la rencontre avec les services de l'Office de tourisme (vérification des dépenses éligibles à cet appel à projet)

Avez-vous sollicité d'autres aides publiques ? si oui lesquelles ?

.....

Le à.....

Signature :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e)
Représentant(e) légal(e) de l'organisme

.....
sollicite une subvention d'un montant deeuros
(.....€) dans le cadre de l'appel à projets Tourisme 2024 de l'OTI du Grand
Périgueux.

- Déclare que l'organisme précité est en règle au regard de ses déclarations fiscales et sociales.
- Déclare que l'organisme précité respectera les normes d'hygiène, de sécurité et la réglementation en vigueur.
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble de ses demandes de subventions introduites auprès d'autres financeurs publics.
- M'engage à communiquer toute modification relative à ces informations.
- M'engage à respecter le projet annoncé (la réalisation doit correspondre au projet présenté dans le dossier).

Fait à : Le :

Signature

Pièces à joindre

- Dossier de candidature daté et signé
- Courrier de candidature adressé au Président de l'Office de Tourisme intercommunal du Grand Périgueux
- Photocopie recto verso de la pièce d'identité
- Attestation sur l'honneur
- CV du porteur de projet
- RIB
- Devis des dépenses éligibles sélectionnées
- Kbis de moins de 3 mois
- Toute autre pièce jugée nécessaire à la compréhension et l'instruction du projet (flyers, site internet, étude de faisabilité, ...)

Exemple de courrier de candidature

Objet : Dépôt de candidature à l'appel à projet 2024

À Monsieur le Président de l'Office de Tourisme Intercommunal du Grand Périgueux

Je soussigné

Agissant en qualité de

de (raison sociale -statut juridique)

présente notre candidature à l'appel à projet de la communauté d'agglomération Le Grand Périgueux.

J'ai pris connaissance des obligations du porteur de projet et m'engage à les respecter en cas de sélection de projet soit :

- réaliser l'opération pour laquelle l'aide est attribuée
- informer le service instructeur du début d'exécution effective du projet, les modifications d'opération (période d'exécution, localisation ...) ainsi que le changement de ma situation (fiscale, sociale ...)
- fournir toute(s) les pièce(s) complémentaire(s) jugée(s) utile(s) pour instruire la demande et suivre la réalisation de l'opération
- respecter les engagements de réalisation du dispositif

Ainsi nous sollicitons auprès de la communauté d'agglomération Le Grand Périgueux, une subvention à hauteur de€

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Président, l'expression de ma considération distinguée,

Le.....à.....

Fonction du signataire :

Cachet et signature du porteur de projet :